

# **Regulamin grup wychowawczych**

**oraz**

**Tok postępowania w diagnozowaniu wychowanka**

**w Internacie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 im. J. Matejki**

**w Krakowie**

**ul. Szwedzka 42**

## **Podstawy prawne**

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949).

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 i 949).

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292).

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189).

Ustawa z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zm.) –

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz.U. 2017 poz. 1606)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U. 2015 poz. 1872)

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 17 maja 2001 r. w sprawie realizowania przez nauczycieli tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych w porze nocnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 52, poz. 550) - § 2 ust. 1 i ust. 2, § 3, § 4.

Przepisy wykonawcze do wyżej wymienionych ustaw w zakresie wykorzystania przy tworzeniu statutów.

## Rozdział 1 Postanowienia ogólne

### § 1

1. Wychowankami grup wychowawczych Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. J. Matejki w Krakowie jest młodzież, która z powodu swej niepełnosprawności nie może uczęszczać do szkoły w miejscu stałego zamieszkania.
2. Pobyt całodobowy w ośrodku, za zgodą organu prowadzącego, przeznaczony jest dla uczniów kształcących się poza miejscem stałego zamieszkania, a w uzasadnionych przypadkach również dla uczniów z Krakowa i może trwać do czasu ukończenia nauki w szkole wchodzącej w skład ośrodka nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym wychowanek kończy 24 rok życia.
3. Ośrodek zapewnia swym wychowankom pobyt przy ul. Szwedzkiej 42 w Krakowie.
4. Jest placówką koedukacyjną.
5. Grupy wychowawcze pozostają pod opieką wychowawców grup wychowawczych przez pięć dni w tygodniu w okresie nauki szkolnej, oraz w wyznaczone w organizacji pracy ośrodka soboty i niedziele, z wyjątkiem ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej,.
6. Ośrodek świadczy na rzecz młodzieży opiekę całodobową, a dla młodzieży nie mieszkającej w ośrodku organizuje zajęcia opiekuńcze w okresie edukacji szkolnej.
7. W przypadku wolnych miejsc, wychowankiem grupy wychowawczej może zostać uczeń innych placówek specjalnych za zgodą organu prowadzącego.
8. Przyjęcie następuje na pisemną prośbę rodziców/opiekunów prawnych lub opiekuna wyznaczonego postanowieniem sądowym za zgodą dyrektora ośrodka.
9. Wychowanek po raz pierwszy zgłasza się z rodzicem/ prawnym opiekunem.
10. Opiekunowie dziecka zobowiązani są do odbycia rozmowy z kierownikiem do spraw opiekuńczo wychowawczych i wychowawcą grupy wychowawczej w zakresie ustaleń dotyczących:
  1. stanu zdrowia wychowanka;
  2. dojazdów do ośrodka (samodzielnie lub pod opieką);
  3. zgody na samodzielne wyjścia z miejsca całodobowego pobytu w ośrodku;
  4. dawkowania leków i udzieleniu upoważnienia do podawania leków;
  5. niezbędnego wyposażenia wychowanka;
  6. form utrzymywania kontaktu z wychowawcą grupy wychowawczej;
  7. obowiązku naprawienia lub pokrycia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez dziecko;
  8. odpłatności i terminie wpłaty za wyżywienie.

## Rozdział 2

### Cele i zadania części mieszkalnej Ośrodka

#### § 2

1. Głównym zadaniem funkcjonowania grup wychowawczych w ośrodku jest przygotowanie wychowanków na miarę ich możliwości do samodzielnego udziału w życiu społecznym w integracji ze środowiskiem, nauka tolerancji oraz wyrabianie w nich poczucia odpowiedzialności.
2. W ramach zadań szczegółowych ośrodek:
  - 1) prowadzi działalność wychowawczą w sposób zapewniający pełny rozwój osobowości wychowanków, ich adaptację do nowego środowiska i przygotowanie do życia w grupie;
  - 2) pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczą w czasie pobytu ucznia poza domem rodzinnym;

- 3) zapewnienia wychowankom bezpieczny pobyt w ośrodku;
  - 4) stwarza możliwości rozwijania zainteresowań i uzdolnień, uczestnictwa w kulturze, uprawiania sportu i turystyki;
  - 5) zapewniania wychowankom odpowiednie warunki do nauki własnej, wypoczynku;
  - 6) stwarza warunki do rozwijania języka i usprawniania komunikacji;
  - 7) zapewniania wychowankom odpłatne, całodzienne wyżywienie i odpowiednie warunków zakwaterowania;
  - 8) w miarę możliwości zapewnianie podstawowej opieki medycznej;
3. Zadania realizowane są we współpracy z pracownikami szkoły i rodzicami (prawnymi opiekunami) wychowanków.

## Rozdział 3

### Organizacja funkcjonowania grup wychowawczych

#### § 3

1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Szczegółową organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji opracowany przez kierownika do spraw opiekuńczo – wychowawczych w porozumieniu z dyrektorem ośrodka opracowany zgodnie z wymogami organu prowadzącego i zatwierdzony przez organ prowadzący.
3. Projekt organizacji funkcjonowania grup wychowawczych ośrodka jest częścią projektu organizacyjnego ośrodka.

#### § 4

1. Podstawową jednostką organizacyjną jest grupa wychowawcza.
2. Grupa wychowawcza obejmuje wychowanków w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych.
3. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej odpowiada liczbie uczniów w oddziale szkoły specjalnej dla uczniów z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, niepełnosprawnościami sprzężonymi z której jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawności intelektualna, określonej w przepisach w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola i publicznych szkół.
4. Ośrodek zapewnia wychowankom całodobową opiekę.
5. Pora nocna trwa od godziny 22<sup>00</sup> do godziny 6<sup>00</sup>.
6. Opieka w porze nocnej jest sprawowana w sposób zapewniający nadzór nad wychowankami oraz ich bezpieczeństwo.
7. Opiekę w porze nocnej sprawują co najmniej dwie osoby, w tym co najmniej jeden wychowawca grupy wychowawczej.
8. Ośrodek zapewnia wychowankom optymalne warunki pobytu i bazę lokalową z wyposażeniem.
9. Ośrodek zapewnia odpowiednie warunki umożliwiające wychowankom kontakt z rodzicami, z poszanowaniem ich prywatności.
10. Godzina zajęć wychowawczych trwa 60 min.
11. Działalność opiekuńczo–wychowawcza, dydaktyczna i rewalidacyjna realizowana jest w oparciu o plan pracy ośrodka oraz opracowanych planach pracy grup wychowawczych.

## § 5

### Zasady zakwaterowania

1. Kierownik do spraw opiekuńczo-wychowawczych dokonuje przydziału do grupy wychowawczej.
2. Zakwaterowanie wychowanka do sypialni dokonują wychowawcy.
3. Przeniesienia wychowanka do innej sypialni może dokonać wychowawca.
4. Przeniesienia wychowanka do innej grupy dokonuje kierownik do spraw opiekuńczo-wychowawczych na wnioski rodziców/opiekunów/ wychowawcy/psychologa, pedagoga.

## Rozdział 4

### Pracownicy

## § 6

1. Pracownikami są:
  - 1) wychowawcy grup wychowawczych;
  - 2) pracownicy obsługi.
2. Wyżej wymienieni pracownicy zatrudnieni są w ośrodku i podlegają bezpośrednio dyrektorowi oraz pośrednio kierownikowi do spraw opiekuńczo – wychowawczych.
3. Zadania kierownika do spraw opiekuńczo-wychowawczych określa statut ośrodka.
4. Kierownik do spraw opiekuńczo-wychowawczych wyznacza wychowawcę inspekcyjnego koordynującego działania wychowawców w grupach.
5. Do zadań wychowawcy inspekcyjnego w szczególności należy:
  - 1) sporządzanie codziennego raportu z przebiegu pracy grup wychowawczych;
  - 2) czuwanie nad prawidłowym zabezpieczeniem budynku;
  - 3) powiadamianie kierownika i odpowiednich służb o zagrożeniach i wypadkach podczas zajęć z wychowawcami;
  - 4) informowanie rodziców/ opiekunów prawnych oraz Policji o samowolnym opuszczeniu przez wychowanka części mieszkalnej ośrodka.
6. Wychowawcy grup wychowawczych tworzą zespół wychowawczy do spraw Internatu.
7. Do zadań zespołu należy w szczególności:
  - 1) opracowywanie i czuwanie nad prawidłową realizacją planu opiekuńczo-wychowawczego, dydaktycznego i rewalidacyjnego uwzględniającego program wychowawczo- profilaktyczny ośrodka;
  - 2) ocena postaw wychowanków w świetle przestrzegania regulaminu ośrodka;
  - 3) wnioskowanie do rady pedagogicznej ośrodka w sprawie zawieszenia w prawach wychowanka lub skreślenia z listy wychowanków;
  - 4) podejmowanie działań na rzecz doskonalenia zawodowego członków zespołu;
  - 5) organizowanie wychowankom optymalnych warunków do nauki i właściwego spędzania czasu wolnego;
  - 6) zespół prowadzi dokumentację własnej działalności.
8. W części mieszkalnej ośrodka mogą pracować wolontariusze.

## § 7

1. Do podstawowych obowiązków wychowawców grup wychowawczych należy w szczególności:
  - 1) rzetelne realizowanie podstawowych funkcji ośrodka: opiekuńczo-wychowawczej, dydaktycznej i rewalidacyjnej;
  - 2) kształcenie i wychowywanie wychowanków w duchu umiłowania Ojczyzny, poszanowania Konstytucji RP, humanizmu, tolerancji, wolności sumienia, sprawiedliwości;
  - 3) stosowanie obowiązujących procedur w celu zapewnienia bezpieczeństwa wychowankom;
  - 4) dbanie o mienie wspólne ośrodka poprzez pozyskiwanie i właściwe wykorzystanie powierzonej bazy dydaktycznej;
  - 5) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie patologii społecznej wychowanków oraz ochronę przed demoralizacją,
2. W szczególności do zadań wychowawcy grupy wychowawczej należy :
  - 1) rozpoznanie potrzeb rozwojowych i możliwości edukacyjnych, zainteresowań wychowanków (w tym również na podstawie dokumentacji medycznej i pedagogicznej);
  - 2) wychowanie, rewalidacja zgodnie z programami funkcjonującymi w ośrodku i harmonogramem swojej pracy dydaktyczno-wychowawczej i rewalidacyjnej;
  - 3) współpraca z nauczycielami w ramach opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno terapeutycznego i realizowanie założeń w ramach pracy wychowawczej;
  - 4) przygotowanie i organizowanie uroczystości zgodnie z przyjętym kalendarzem ośrodka, wycieczek turystyczno – rekreacyjnych;
  - 5) branie czynnego udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego (w tym realizowanych w ramach WDN);
  - 6) udzielanie pomocy w przezwycięzaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozeznanie potrzeb uczniów;
  - 7) prowadzenie dokumentacji pedagogicznej;
  - 8) utrzymywanie ścisłej współpracy z dyrekcją, innymi nauczycielami, wychowawcami, specjalistami; psychologiem i pedagogiem, rodzicami oraz służbą zdrowia;
  - 9) podejmowanie pracy na zajęciach opiekuńczo - wychowawczych, rewalidacyjnych za nieobecnych pracowników pedagogicznych, zgodnie z wskazanymi przez przełożonych zastępstwami znajdującymi się w księdze zastępstw;
  - 10) podejmowanie zadań statutowych zgodnie z zarządzeniami dyrektora ośrodka, związanymi z organizacją poszczególnych dni pracy inną niż wcześniej zaplanowano;
  - 11) promowanie swojej placówki w środowisku lokalnym;
  - 12) udział w pracach zespołów przedmiotowo – problemowych i zadaniowych, zgodnie z zarządzeniami dyrektora;
  - 13) podejmowanie funkcji opiekuna nauczyciela stażysty, zgodnie ze wskazaniem dyrekcji;
  - 14) podejmowanie innych zleconych zadań przez kierownika do spraw opiekuńczo – wychowawczych w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania działalności ośrodka.
3. Zakres czynności wychowawcy podczas dyżuru w części mieszkalnej ośrodka:

6 <sup>15</sup> – 7 <sup>30</sup> /8 <sup>00</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– budzenie wychowanków</li> <li>– koordynacja toalety porannej</li> <li>– kontrola czystości pomieszczeń</li> <li>– nadzorowanie śniadania</li> <li>– koordynacja i kontrola wyjść do szkoły</li> <li>– zgłaszanie ewentualnych usterek</li> </ul>
13 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– organizacja czasu wolnego wychowanków</li> <li>– nadzorowanie obiadu</li> <li>– prowadzenie zajęć tematycznych w grupie z uwzględnieniem nauki własnej</li> <li>– organizacja zajęć sportowych, wycieczek, spacerów</li> <li>– odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek w części mieszkalnej Ośrodka</li> </ul>
18 <sup>00</sup> – 19 <sup>00</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nadzorowanie kolacji i podanie leków</li> </ul>
19 <sup>00</sup> – 22 <sup>00</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nadzór na kąpielą w łazienkach</li> <li>– prowadzenie zajęć w grupie</li> <li>– kontrola czystości organizacja przygotowań do ciszy nocnej</li> </ul>

## Rozdział 5 Wychowankowie

### § 8

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin mieszkańca ośrodka oparty jest na postanowieniach zawartych w statucie Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego nr 1 im. Jana Matejki w Krakowie.
2. Wychowanków-ośrodka obowiązują postanowienia regulaminu samorządu uczniowskiego.
3. Osoby, które nie są mieszkańcami ośrodka mogą przebywać na jego terenie tylko za zgodą kierownika lub wychowawcy w miejscach przez nich do tego wyznaczonych.

### § 9

#### Prawa i obowiązki wychowanka

1. Wychowanek ma prawo do:
  - 1) poszanowania własnej godności i prywatności w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich w ramach zgodnego współżycia w grupie wychowawczej;
  - 2) pobytu w ośrodku zapewniającego bezpieczeństwo i ochronę przed różnymi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej;
  - 3) indywidualnego traktowania w sprawach wychowawczych;
  - 4) opieki wychowawczej, pomocy w nauce i odrabianiu zadań domowych;
  - 5) wykorzystania czasu wolnego dla rozwijania własnych uzdolnień, zainteresowań, odpoczynku;
  - 6) indywidualnych wyjść za pisemną zgodą rodziców/prawnych opiekunów w czasie do tego przeznaczonym zgodnie z rozkładem dnia;
  - 7) przynależności do wybranych przez siebie organizacji i kół zainteresowań działających w ośrodku lub poza nim, jeżeli rodzice i wychowawca wyrażą zgodę;
  - 8) szczególnej opieki, z uwzględnieniem stanu zdrowia;

- 9) zapoznania się z rocznym planem pracy dydaktycznej, opiekuńczo – wychowawczej i rewalidacyjnej grupy wychowawczej;
  - 10) wpływania na życie ośrodka przez działalność samorządową i zrzeszanie się w organizacjach uczniowskich w nim działających;
  - 11) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej i rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z kierownikiem do spraw opiekuńczo – wychowawczych lub dyrektorem ośrodka;
  - 12) uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych, rewalidacyjnych i pozaszkolnych; reprezentowania ośrodka we wszystkich konkursach, przeglądach, zawodach imprezach, zgodnie ze swoimi umiejętnościami i możliwościami.
2. Wychowanek ma prawo do składania skarg zgodnie ze statutem ośrodka.

#### § 10

1. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać postanowień zawartych w regulaminie funkcjonowania grup wychowawczych, a w szczególności:
  - 1) dbać o dobre imię ośrodka, godnie go reprezentować, wzbogacać jego tradycje; szanować symbole narodowe i religijne;
  - 2) kulturalnie zachowywać się w ośrodku i poza nim;
  - 3) szanować i dbać o zdrowie, higienę i bezpieczeństwo swoje i innych - nie palić papierosów, nie pić alkoholu, nie używać narkotyków;
  - 4) przestrzegać zasad kultury, współżycia w zespole;
  - 5) wykonywać dyżury porządkowe według harmonogramu ustalonego przez samorząd uczniowski;
  - 6) pracować nad rozwojem swojej wiedzy;
  - 7) umiejętnie wykorzystywać czas i warunki do nauki;
  - 8) nie oddalać się od grupy bez zgody wychowawcy grupy wychowawczej;
  - 9) troszczyć się o mienie ośrodka, estetyczny wygląd, utrzymanie czystości i porządku na jego terenie;
  - 10) jeżeli wychowanek zniszczy mienie ośrodka zobowiązany jest do jego naprawy lub pokrycia kosztów związanych z naprawą (o zdarzeniach poinformowani są przez wychowawcę niezwłocznie jego rodzice/ prawni opiekunowie);
  - 11) aktywne uczestniczyć w życiu ośrodka oraz na miarę swych możliwości włączać się do wykonywania prac na rzecz ośrodka;
  - 12) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do współmieszkańców, wszystkich pracowników ośrodka;
  - 13) przestrzegać przepisów BHP;
  - 14) przestrzegać postanowień zawartych w statucie ośrodka;

## Rozdział 6

### Nagrody i kary

#### § 11

1. Wychowanek może zostać nagrodzony zgodnie ze statutem ośrodka.
2. Wychowanek może być ukarany za nieprzestrzeganie statutu ośrodka i regulaminu funkcjonowania grup wychowawczych. Zasady postępowania określa statut ośrodka.
3. Na początku roku szkolnego wychowankowie zostają zapoznani z postanowieniami statutu ośrodka i regulaminem funkcjonowania grup wychowawczych, co potwierdzają swoimi podpisami.



## Rozdział 7

### Warunki zapewniające bezpieczeństwo wychowankom

#### § 12

1. Dla zapewnienia bezpieczeństwa młodzieży w ośrodku zatrudnia się wychowawców grup wychowawczych pełniących dyżur według ustalonego grafiku.
2. Sposób postępowania w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia, a także przestępczością i demoralizacją określają właściwe procedury obowiązujące wszystkich zatrudnionych.
3. W pomieszczeniach: siłownia, sala telewizyjna, stołówka, świetlice oraz sala komputerowa obowiązują szczegółowe regulaminy w zakresie bezpieczeństwa jak również poszanowania ich wyposażenia.
4. W czasie popołudniowym wychowankowie mogą samodzielnie przebywać w otwartych pomieszczeniach sypialni, świetlicy.
5. Wychowawcy zobowiązani są do regularnego kontrolowania w/w pomieszczeń.
6. W jadalni wychowawca zobowiązany jest do przebywania z grupą, z którą w danym dniu pracuje – pełniąc nadzór nad funkcjonowaniem dyżurnych.
7. W łazience wychowawca jest szczególnie zobowiązany do kontroli przebiegu czynności higienicznych uświadamiając wychowankom zagrożenia wynikające ze specyfiki pomieszczenia (np. śliskość posadzki, temperatura wody).
8. W gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej wychowanek może przebywać wyłącznie pod opieką upoważnionej osoby;
9. Na terenie zielonym z urządzeniami rekreacyjnymi ośrodka wychowankowie przebywają wyłącznie za zgodą wychowawcy.
10. Wycieczki rowerowe poza budynek ośrodka organizowane są z bezwzględnym przestrzeganiem przepisów ruchu drogowego i zachowaniem wszelkich zasad ostrożności.
11. Samodzielne wyjścia młodzieży z budynku zostają odnotowane przez wychowawcę w zeszycie wyjść.
12. Ograniczenia w zakresie opuszczania ośrodka mają zastosowanie w przypadku istotnie trudnych warunków pogodowych, stanów alarmowych w tym alert o przekroczonych normach zanieczyszczenia powietrza.
13. Na początku roku szkolnego wychowankowie zostają zapoznani z procedurami bezpieczeństwa, przepisami BHP, drogami ewakuacyjnymi, co potwierdzają swoimi podpisami.

## Rozdział 8

### Postanowienia końcowe

#### § 13

1. W Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym nr 1 im. J. Matejki w Krakowie prowadzona jest dokumentacja dotycząca pobytu wychowanków:
  - 1) księga wychowanków,
  - 2) dzienniki zajęć;
  - 3) zeszyt raportów;
  - 4) książka meldunkowa;

## ***TOK POSTĘPOWANIA W DIAGNOZOWANIU WYCHOWANKA***

### **w Internacie SOSW nr 1 w Krakowie**

Diagnoza ucznia będącego wychowankiem Internatu przebiega w trzech etapach:

#### **I Diagnoza wstępna**

1. Analiza opinii z Poradni oraz dokumentacji medycznej,
2. Rozmowy z rodzicami lub opiekunami prawnymi,
3. Rozmowy z wychowankiem,
4. Rozmowa z psychologiem szkolnym.

#### **II Diagnoza ciągła**

1. Diagnoza jego środowiska rodzinnego i rówieśniczego,
2. Analiza cech psychicznych wychowanka,
3. Obserwacja jego zachowania w internacie i poza nim,
4. Orientacja w jego życiowych aspiracjach i planach,
5. Monitorowanie jego postępów w nauce i życia szkolnego,
6. Analiza danych środowiska rówieśniczego.

#### **III Ewaluacja procesu wychowawczego**

1. Sporządzenie sprawozdań półrocznych i rocznych.
2. Sporządzenie opinii wychowawczej,
3. Rozmowy z rodzicami,
4. Rozmowy z wychowankiem,
5. Podsumowanie osiągnięć szkolnych.

## I Diagnoza wstępna

Stanowi o czynnościach podjętych w trakcie przyjmowania wychowanka do Internatu SOSW nr 1 oraz przydzielenia do konkretnej grupy wychowawczej. Jest wykonywana jednorazowo. Wnioski z tego etapu diagnozy wykorzystuje się w diagnozie ciągłej, w trakcie całego pobytu w Placówce. Diagnoza wstępna uzupełnia gromadzoną dokumentację szkolną.

### 1. Analiza opinii z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej oraz dokumentacji medycznej

We wrześniu nowego roku szkolnego wychowawca zapoznaje się z dokumentacją dotyczącą wychowanka, złożoną w sekretariacie przy ul. Szujskiego. Mogą to być następujące dokumenty:

- opinie z publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (PP-P);
- opinie z niepublicznych PP-P;
- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, nauczania indywidualnego,
- nauczania indywidualnego w oddziale przygotowawczym,
- orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- zaświadczenia o stanie zdrowia;
- wyniki diagnoz z prywatnych gabinetów psychologicznych;
- opinie z ośrodków terapeutycznych.

Następnie współpracując z pielęgniarką Placówki analizuje dokumentację medyczną oraz ankietę wypełnianą przez rodziców lub opiekunów prawnych wychowanka pod kątem spodziewanych problemów zdrowotnych, wpływu jednostki chorobowej na proces wychowawczy, wpływu zaburzeń na funkcjonowanie w grupie, zachowań autoagresywnych itp...

## **Dane uzyskuje się poprzez analizę dokumentacji, rozmowę i ankietę. Załącznik nr 1**

### 2. Rozmowy z rodzicami lub opiekunami prawnymi

Podczas przyjęcia do grupy internatowej wychowawca przeprowadza rozmowę wstępną z rodzicami lub opiekunami prawnymi wychowanka w trakcie której wypełniany jest druk tzw. wywiadu środowiskowego. Jest to dokument opisujący w sposób podstawowy środowisko rodzinne wychowanka, jego sytuację materialną oraz uwarunkowania psychofizyczne. Formularz ten stanowi kolejny element dokumentacji wychowanka.

Wychowawca grupy ma powinien uzyskać od rodziców lub opiekunów prawnych kandydata do internatu spektrum informacji wstępnych, które posłużą jako wskazania do dalszej pracy. Analizowane są m.in.:

- Wytrzymałość wychowanka na wysiłek fizyczny
- Wytrzymałość wychowanka na wysiłek intelektualny,
- Zachowania w sytuacjach skrajnych emocjonalnie
- Zachowania agresywne,
- Umiejętności społeczne,
- Umiejętności współżycia w grupie,
- Stan samoobsługi,
- Poziom dbałości o higienę osobistą,
- Sytuacja mieszkaniowa,
- Sytuacja rodzinna,
- Sytuacja finansowa,
- Wskazania szczególne,
- Uczulenia i alergie pokarmowe,
- Osiągnięcia edukacyjne na wcześniejszych poziomach,
- Samodzielność w poruszaniu się.

Następnie rodzic, opiekun prawny lub pełnoletni – nieubezważony wychowanek uzupełnia formularz oraz wyraża swój stosunek w kwestii podawania leków, powrotów do domu, zwolnień oraz spektrum samodzielności.

**Dane uzyskuje się poprzez analizę dokumentacji, rozmowę i formularz.  
Załącznik nr 2; Załącznik nr 3.**

### *3. Rozmowa z wychowankiem*

Na tym etapie wychowawca grupy internatowej zbiera maksimum informacji wstępnych od samego kandydata na wychowanka. Analizowane są m.in.:

- Zainteresowania,
- Sprawności,
- Poziom samodzielności,
- Reakcje na stres,
- Ogólne nastawienie do pobytu w Placówce,
- Poziom relacji w kontaktach z rówieśnikami,
- Samoobsługa oraz higiena,
- Zwyczaje żywieniowe,
- Stopień emocjonalności,

Następnie wychowanek zostaje poinformowany o zasadach współżycia w grupie, regulaminie internatu oraz podstawowych ustaleniach wstępnych. Podpisuje również zobowiązanie do przestrzegania regulaminu internatu oraz dbania o infrastrukturę budynku.

**Dane uzyskuje się poprzez rozmowę i formularz.**

#### 4. *Rozmowa z psychologiem szkolnym/pedagogiem szkolnym*

W celu osiągnięcia maksymalnego obrazu wstępnego wychowanka, wychowawca może poprosić o opinię, rozmowę, psychologa szkolnego, który uczestniczył w przyjmowaniu ucznia do Ośrodka.

Uzyskaniu opinii służy również kontakt z poprzednimi placówkami, w których przebywał wychowanek, wliczając szkoły, domy dziecka, placówki opiekuńcze, domy pomocy społecznej itp.

Analizowane i potwierdzane są wszystkie wcześniejsze informacje. Opinia psychologa oraz opinie poboczne nie są dokumentowane a służą jedynie przygotowaniu wychowawcy do całorocznej pracy z wychowankiem.

**Dane uzyskuje się poprzez rozmowę i formularz.**

## **II Diagnostyka ciągła**

**Stanowi o czynnościach podejmowanych w trakcie rocznej pracy z wychowankiem w Internacie SOSW nr 1 oraz funkcjonowania w konkretnej grupy wychowawczej. Jest wykonywana wieloetapowo w sposób ciągły. Wnioski z tego etapu diagnostyki wykorzystuje się na bieżąco oraz w podsumowaniach pobytu w Placówce. Diagnostyka ciągła może uzupełniać dokumentację szkolną.**

#### 1. *Diagnostyka środowiska rodzinnego i rówieśniczego wychowanka*

W uzasadnionych przypadkach, jeśli zachodzi podejrzenie, że: rodzina wychowanka nie przedstawiła jego prawdziwego obrazu i sytuacji domowej; dochodzi do przemocy domowej; proces wychowawczy jest utrudniany przez rodzinę lub środowisko zamieszkania; stan materialny rodziny wychowanka implikuje pomoc instytucji zewnętrznych; internat otrzymuje niepokojące sygnały od kuratora rodziny/wychowanka; sprawdzenie skutków wychowawczych, wychowawca grupy może przeprowadzić „wywiad środowiskowy” w miejscu zamieszkania wychowanka. Informacje zbierane są podczas obserwacji, rozmów z rodziną bliższą, dalszą, instytucjami pomocowymi, lokalnymi.

Poznając środowisko rodzinne wychowanka należy brać pod uwagę różne aspekty kształtujące jego poziom emocjonalny, moralny i intelektualny:

- czynnik materialny – stopień zamożności, warunki materialne i higieniczne,
- stan społeczny rodziny - czy jest pełna, czy niepełna (kto wychowuje dziecko?), ilość członków rodziny, możliwe obszerne informacje na ich temat.

- ocenę atmosfery emocjonalnej panującej w rodzinie: wzajemne stosunki między rodzicami, problemy domowe i ich wpływ na dziecko, udział dzieci w rodzinnych konfliktach, stosunek rodziców do dziecka i wymagań wobec niego, pozycja dziecka w rodzinie, sposób kierowania dzieckiem,
- zgodność norm rodzinnych z wymaganiami w internacie.
- poziom intelektualny i kulturalny środowiska rodzinnego: wykształcenie rodziców, zainteresowania rodziców, ich sposób spędzania wolnego czasu, kultura języka rodziców i ich kultura ogólna.
- czynniki zagrożenia w rodzinie (wszelkie uwarunkowania mogące skłaniać dziecko do postaw patologicznych lub destrukcyjnych): rozbitcie rodziny lub nieoczekiwana śmierć jednego z rodziców, psychopatologia matki lub ojca, uzależnienie jednego lub dwojga rodziców, częste konflikty rodzinne, brak więzi emocjonalnych między rodzicami lub między rodzicami a dziećmi, brak jasnego określenia ról rodzinnych – jeden rodzic niezaangażowany, drugi nadmiernie zaangażowany; koalicja z rodzicem przeciw drugiemu rodzicowi.

Jeśli spostrzeżenia z wywiadu wpływają w sposób znaczny na zmianę w procesie lub planie wychowawczym w stosunku do wychowanka, wychowawca formułuje raport z wywiadu środowiskowego i dołącza go do dokumentacji.

## **Dane uzyskuje się poprzez rozmowę, raport.**

### *2. Analiza cech psychicznych wychowanka*

W trakcie roku szkolnego oraz realizacji programu wychowawczego wobec grupy lub indywidualnego wychowanka, wychowawca dokonuje analizy bieżącej cech psychicznych podopiecznego. Na tej podstawie tworzy obraz indywidualnych potrzeb, potencjalnych trudności czy trybu pracy z wychowankiem. Zwiększa tym samym siłę oddziaływań wychowawczych oraz przewiduje zachowania przyszłe.

Analizie poddawane są m.in.:

- Reakcje na polecenia
- Reakcje na rówieśników
- Reakcje na niepowodzenia
- Reakcje na sukcesy
- Wypracowania szkolne
- Wahania emocjonalne
- Wpływ niepełnosprawności na formy zachowania

## **Dane uzyskuje się podczas zajęć opiekuńczych, dydaktycznych i wychowawczych oraz rozmów indywidualnych.**

### *3. Obserwacja zachowania wychowanka w internacie i poza nim*

W trakcie roku szkolnego oraz realizacji programu, wychowawca dokonuje analizy bieżącej funkcjonowania wychowanka w środowisku internatu, szkoły, podczas wycieczek oraz wspólnych wyjść. Wychowawca zbiera również dane na temat zagrożenia związanego z przyjmowaniem przez wychowanka narkotyków, substancji psychotropowych, psychoaktywnych lub nowych środków zastępczych. W wypadku sygnału pozytywnego, wychowawca realizuje odpowiednie procedury wdrożone w Placówce.

Wychowawca, na tym etapie może korzystać ze wsparcia, opinii, wiedzy wychowawcy klasy, dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego, poszczególnych nauczycieli, dozorczy internatu, kierownika internatu, wychowawców innych grup.

## **Dane uzyskuje się po przez obserwację, rozmowę.**

### *4. Orientacja w życiowych aspiracjach i planach wychowanka*

Całoroczna praca z wychowankiem powinna przynieść wychowawcy maksymalnie szeroki obraz młodego człowieka wraz z jego pasjami, aspiracjami i planami. Pozwala to ukierunkować program wychowawczy na następne lata pracy oraz osiągnąć podstawowy poziom satysfakcji u samego wychowanka.

## **Dane uzyskuje się po przez obserwację, rozmowy indywidualne, zajęcia dydaktyczne i wychowawcze, rozmowę z rodzicami.**

### *5. Monitorowanie postępów w nauce i życia szkolnego wychowanka*

Wychowawca grupy w trakcie trwania roku szkolnego, wspiera i pomaga wychowankowi w nauce, odrabianiu zadań domowych. Analizuje jego wypracowania, oceny oraz uwagi. Będąc w kontakcie z nauczycielami przedmiotów otrzymuje obraz edukacji wychowanka. Kontaktując się z pedagogiem szkolnym jest na bieżąco informowany o postępach w nauce oraz zachowaniu wychowanka.

## **Dane uzyskuje się w trakcie rozmów telefonicznych oraz indywidualnych spotkań, uczestnicząc w zespołach wychowawczych, analizując i współtworząc IPET, komunikując się po przez dzienniczki ucznia.**

### *6. Analiza danych środowiska rówieśniczego*

W trakcie roku szkolnego wychowawca obserwuje wychowanka na tle grupy internatowej oraz szerszego grona rówieśników. Wchodząc w relacje z innymi

podopiecznymi, wychowawca otrzymuje informacje zwrotną na temat konkretnej osoby. Rozwiązując sytuacje konfliktowe, podczas zajęć opiekuńczych, wychowawczych oraz dydaktycznych zbiera informacje o wychowanku od strony jego kolegów. Wychowawca zbiera również dane na temat zagrożenia związanego z przyjmowaniem przez wychowanka narkotyków, substancji psychotropowych, psychoaktywnych lub nowych środków zastępczych. W wypadku sygnału pozytywnego, wychowawca realizuje odpowiednie procedury wdrożone w Placówce.

**Dane uzyskuje się podczas codziennych „zebrań w grupie”, rozmów indywidualnych oraz zajęć wspólnych.**

### III Ewaluacja procesu wychowawczego

**Proces wychowania podlega weryfikacji w okresach półrocznym, rocznym oraz na zakończenie edukacji.**

#### *1. Sporządzenie sprawozdań półrocznych i rocznych*

Co pół roku dwoje wychowawców grupy dokonuje podsumowania pracy z każdym wychowankiem, jego osiągnięć, porażek i wskazań do dalszej pracy. Podczas wspólnych ustaleń sporządza się sprawozdanie z realizacji programu wychowawczego. Sprawozdanie półroczne stanowi podsumowanie i wskazuje kierunki dalszej pracy. Sprawozdanie roczne podsumowuje proces wychowawczy oraz omawia wskazania na przyszły rok szkolny.

Sprawozdania są przedstawiane na posiedzeniu zespołu wychowawczego w internacie. Każdy wychowanek grupy jest przedstawiany i omawiany w gronie wychowawców w obecności kierownika internatu a pod koniec roku również w obecności dyrektora ośrodka.

#### *2. Sporządzenie opinii wychowawczej*

W uzasadnionych przypadkach, jeśli zachodzi potrzeba, na prośbę rodziców, opiekunów prawnych, instytucji sprawujących opiekę, nauczycieli wychowawca sporządza opinie wychowawczą, którą zatwierdza kierownik internatu. Opinia wychowawcza może dotyczyć okresu częściowego, całego pobytu w internacie, lub skupiać się na wybranych zagadnieniu wychowawczym. Kopia opinii może stanowić uzupełnienie dokumentacji wychowanka.

#### *3. Rozmowy z rodzicami*

W trakcie trwania roku szkolnego, po jego zakończeniu oraz po zakończeniu procesu edukacji w ośrodku, wychowawca kontaktuje się z rodzicami w celu przekazania postępów podopiecznego. Otrzymuje również informację zwrotną na temat wpływu pracy na środowisko rodzinne.



#### *4. Rozmowy z wychowankiem*

Obraz celowości podjętych działań wychowawca uzyskuje również podczas rozmów i ustaleń z wychowankiem w trakcie roku oraz po zakończonym roku szkolnym. Uzyskany obraz może mieć wpływ na modyfikacje programy wychowawczego w kolejnym roku pracy.

#### *5. Podsumowanie osiągnięć szkolnych*

Ostateczny obraz działania programu wychowawczego uzyskuje wychowawca podczas Rady Klasyfikacyjnej Ośrodka analizując postępy w nauce.

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1 im. Jana Matejki  
30-307 Kraków, ul. Barska 45

**INTERNAT**  
30-324 Kraków ul. Szwedzka 42

Zwracam się z prośbą o przyjęcie do internatu w roku szkolnym 20.../20...

.....  
NAZWISKO I IMIĘ

.....  
DATA I MIEJSCE URODZENIA

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....  
IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW

NUMER TELEFONU RODZICÓW/ OPIEKUNÓW.....

NUMER TELEFONU UCZNIĄ .....

adres zamieszkania .....

MIEJSCOWOŚĆ / KOD POCZTOWY

.....  
ULICA / NUMER DOMU/ NUMER MIESZKANIA

.....  
podpis rodziców/opiekunów

.....  
podpis ucznia

**Na podstawie:**

- orzeczenia O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO nr .....  
ze względu na niepełnosprawność: .....
- Skierowania z UMK nr .....
- lub decyzji Dyrektora SOSW nr 1 nr .....

**zobowiązuję się do zapewnienia miejsca w internacie SOSW nr 1 od dnia**

.....  
odpis Kierownika ds. opiekuńczo-wychowawczych

powód i data wykreślenia z księgi wychowanków: rezygnacja / skreślenie / ukończenie nauki\* dnia

.....  
podpis Kierownika ds. opiekuńczo-wychowawczych

\*niepotrzebne skreślić

# WYWIAD ŚRODOWISKOWY

<b>Nazwisko i Imię Wychowanka:</b>			
<b>Adres:</b>			
<b>Telefon rodzica:</b>		<b>Telefon wychowanka:</b>	
<b>PESEL:</b>			
<b>Liczebność rodziny:</b>			
<b>Dane Ojca:</b>	Imię i Nazwisko:	Rok urodzenia:	Szkoła/ Zawód:
<b>Dane Matki:</b>	Imię i Nazwisko:	Rok urodzenia:	Szkoła/ Zawód:
<b>Rodzeństwo:</b>	Imię i Nazwisko:	Rok urodzenia:	Szkoła/ Zawód:
<b>Rodzeństwo:</b>	Imię i Nazwisko:	Rok urodzenia:	Szkoła/ Zawód:
<b>Rodzeństwo:</b>	Imię i Nazwisko:	Rok urodzenia:	Szkoła/ Zawód:
<b>Rodzeństwo:</b>	Imię i Nazwisko:	Rok urodzenia:	Szkoła/ Zawód:
<b>Rodzeństwo:</b>	Imię i Nazwisko:	Rok urodzenia:	Szkoła/ Zawód:
<b>Inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie:</b>	Imię i nazwisko: ..... .....	Stopień pokrewieństwa: ..... .....	Źródło dochodów: ..... .....
<b>Czy Rodzina posiada kuratora?</b>  TAK/ NIE		<b>Czy wychowanek posiada kuratora?</b>  TAK/ NIE	
<b>Sytuacja materialna:</b> ..... .....			

**Informacje rodziców o dziecku: ( Cechy charakteru; Zainteresowania; Relacje z rówieśnikami; Trudności wychowawcze; Stan Zdrowia)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**UWAGI:**

Kraków, 20.../ 20...r.

Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego/mojej syna/córki.....  
w zajęciach sportowych organizowanych przez Internat SOSW nr 1, ul. Szwedzka 42  
w Krakowie:

- zajęcia rowerowe
- ścianka wspinaczkowa
- zajęcia pływackie w aqua- parku
- biegi przełajowe
- łyżwy
- zajęcia taneczne
- kajaki
- zajęcia na strzelnicy
- piłka nożna

.....  
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

## ANKIETA

Imię i nazwisko wychowanka: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Pesel: .....

Adres zamieszkania: .....

Numer tel. rodziców / opiekuna .....

### PYTANIA DO RODZICÓW / OPIEKUNÓW

1. Główna jednostka chorobowa i choroby towarzyszące: .....

.....

2. Czy u dziecka występują następujące objawy: zaburzenia snu, drażliwość , płaczliwość , tiki nerwowe, obgryzanie paznokci , ssanie palca , dłubanie w nosie , bóle brzucha , biegunki , zaparcia , nudności, wymioty, nie trzymanie moczu lub kału, moczenie nocne, wzmożona potliwość, czerwienie się lub blednięcie, częste bóle głowy i zębów, przeziębienia, zawroty głowy, omdlenia, napady duszności itp. ....

.....

3. Czy w ostatnich 6-u miesiącach występowały u dziecka jakieś niepokojące objawy ?  
( jakie? ).....

.....

4. Czy dziecko jest szczepione zgodnie z kalendarzem szczepień ?.....

.....

Czy otrzymywało kiedyś surowicę lub anatoksynę p. tężcową? Jeżeli tak , to kiedy i z jakiego powodu?.....

Data ostatniego szczepienia p. tężcowego .....

5. Czy dziecko było lub jest obecnie na coś uczulone?

Jeżeli tak , to na co? ( pokarmy, leki, śr. chemiczne, kurz, pierze? ).....

.....

6. Czy leczyło się kiedyś w szpitalu lub sanatorium?

( kiedy, gdzie i z jakiego powodu? ).....

.....

7. Czy jest pod opieką poradni specjalistycznej np. laryngologicznej, neurologicznej, pulmonologiczno – alergologicznej, reumatologicznej, endokrynologicznej, kardiologicznej, psychiatrycznej, rehabilitacyjnej, stomatologicznej lub innej – jakiej?.....

.....

8. Czy aktualnie dziecko zażywa lekarstwa?

- jakie?.....

- w jakich dawkach?.....

- od jakiego specjalisty?.....

Jeśli dziecko zażywa leki, koniecznie dostarczyć zlecenie od lek. specjalisty lub lekarza rodzinnego na podawanie i sposób dawkowania leków.

9. Czy dziecko uczestniczy w zajęciach wf?.....

Jeśli jest zwolnione, to z jakiego powodu?

10. Dotyczy tylko dziewcząt:

- w jakim wieku wystąpiła pierwsza miesiączka?.....

- czy obecnie menstruacje są regulowane, bolesne, obfite?.....

11. Inne uwagi o rozwoju i zdrowiu dziecka, nasuwające się rodzicom, a nie ujęte w ankiecie.

.....  
.....  
.....

12. Proszę wymienić jaki lek w razie bólu można podać dziecku:

W razie wątpliwości odnośnie ankiety proszę o osobisty kontakt z pielęgniarką

Data

Podpis

**ZGODY/OŚWIADCZENIA**  
**20.../20...**

.....  
*IMIĘ I NAZWISKO WYCHOWANKA*

Nr	OŚWIADCZENIE	TAK/NIE	PODPIS RODZICA
1	Wyrażam zgodę na samodzielne dojazdy do szkoły i powroty do internatu syna / córki. W tym czasie ponoszę pełną odpowiedzialność za swoje dziecko.		
2	Wyrażam zgodę na samodzielne wyjścia do miasta mojego syna / córki wedle uznania wychowawcy. W tym czasie ponoszę pełną odpowiedzialność za swoje dziecko.		
3	Wyrażam zgodę na samodzielne wyjazdy do domu w dni wolne od nauki syna/córki. Po opuszczeniu przez dziecko internatu ponoszę za nie pełną odpowiedzialność.		
4	Wyrażam zgodę na dokonanie zabiegu operacyjnego w razie potrzeby synowi /córce.		
5	Wyrażam zgodę na podawanie leków synowi / córce zgodnie z zaleceniem lekarza.		
6	Wyrażam zgodę na podawanie leków przeciwbólowych i przeciwgorączkowych synowi/córce przez wychowawcę pełniącego dyżur w internacie. .....		
7	Wyrażam zgodę na okresowe przeglądy higieniczne syna/córki wykonywane przez higienistkę szkolną.		
8	Zobowiązuję się do terminowego wnoszenia opłat za wyżywienie do 10 dnia każdego miesiąca na konto Ośrodka lub osobiście w Internacie.  Niniejszym przyjmuję do wiadomości, że w razie powstania zaległości zostaną naliczone odsetki ustawowe. W przypadku zaległości obejmującej okres powyżej 60 dni wychowanek nie będzie mógł pozostawać mieszkańcem internatu.		



## **OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że zgodnie z treścią Kodeksu Ucznia i Wychowanka Internatu ponoszę pełną odpowiedzialność za sprzęt i pomieszczenia Internatu. Zobowiązuję się nie palić papierosów, nie pić napojów alkoholowych, nie pić napojów energetycznych, nie zażywać substancji psychoaktywnych. Równocześnie oświadczam, że zobowiązuję się do pokrywania kosztów finansowych za wszelkie zniszczenia dokonane na terenie Internatu przez syna / córkę.

Podpis Wychowanka

Podpis Rodzica

Kraków, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko ucznia

Dyrekcja SOSW NR 1  
Kraków, ul. Szwedzka 42

Zwracam się z uprzejmą prośbą o przyjęcie mojego  
dziecka / podopiecznego

.....  
z klasy ..... na zajęcia świetlicowe w Internacie.

Telefon rodzica/opiekuna

.....  
Podpis rodzica / opiekuna prawnego